

Жетісай ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің
«Дана» бөбекжай балабақшасы

№1 педагогикалық кеңес
отырысында қаралды
«БЕКІТІМНІ»
балабақша менеджері
Ж. Арынбаева 
27.08.2021 жыл



«Дана» бөбекжай балабақшасының 2021-2022 оқу жылына
арналған жылдық жоспары

Жылдық жоспардың структуралық моделі

I. Ұйымдастыру жұмыс.

- 1.1. Кіріспе
- 1.2. 2020-2021 оқу жылының жұмысын талдау.
- 1.3. 2021-2022 оқу жылының міндеттері.
- 1.4. Балабақшаның күн тәртібі
- 1.5. Үлгілік оқу жоспары.
- 1.6. Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Педагогикалық кеңес
- 2.2. Өндірістік кеңес
- 2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес
- 2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі
- 2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

III. Әдістемелік жұмыс

- 3.1. Әдістемелік кеңес
- 3.2. Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер
- 3.3. Озық педагогикалық тәжірибе
- 3.4. Жас мамандармен жұмыс
- 3.5. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері

IV. Балалармен жұмыс.

- 4.1. Қауіпсіздік мектебі
- 4.2. Құқық тәрбиесі
- 4.3. Ертеңгіліктер
- 4.4. Серуендер.
- 4.5. Сайыстар, көрмелер

V. Бақылау мен басшылық.

VI. Ата-аналармен жұмыс.

- 6.1. Жалпы ата-аналар жиналысы.
- 6.2. Топтар жиналысы.
- 6.3. Ата-аналар консультациясы.
- 6.4. Ашық есік күнінің жоспары.

VII. Шаруа-әкімшілік жұмыстар.

Жылдық жоспарға қосымша:

1. Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
2. Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары
3. Педагог-психологтың жұмыс жоспары
4. Шығармашылық топтың жұмыс жоспары
5. Жазғы сауықтыру жұмысы (Салауатты өмір салтын ұйымдастыру)
6. Құқықтық жалпы оқыту жоспары
7. «Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» бағдарламасы бойынша атқарылатын жұмыстар жоспары
8. Балабақшаның даму жоспары

1.1. Кіріспе

«Дана» бөбекжай балабақшасы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны Жетісай ауданы Ынтымақ ауыл округі Үшкөпір ауылы Ақ көл 1 тұйық көшесі №1 үйде орналасқан. Балабақша 2006 жылы іске қосылған. Балабақша бір қабатты, ыңғайластырылған. Балабақшада әкімшілік бөлмелері, асхана, топтар, дәрігерлік көмек бөлмелері, кір жуатын бөлме, топтарға арналған жуынатын, оқу-ойын бөлмелері, жататын, ыдыс жуатын, дәретхана бөлмелері бар. Су, электр жүйесі орталықтандырылған. Жылу жүйесі пеш арқылы газбен жылынады.

Балабақша темір қоршаумен қоршалған. Балабақша көгалдандырылған. Шырша, әсемдік, жеміс ағаштары қайың ағаштары бар. Балабақша ауласында ойын алаңы, әр топқа арналған саяжайлар бар. Карусель, әткеншектер, сырғанақ төбешіктері, құм толтырылған кіші бастырмалармен жабдықталған. Шомылуға арналған бассейн бар. Медицина бөлмесі балалардың антропометриялық өлшеулерін анықтайтын құралдармен, кварцпен, сауықтыруға арналған медициналық құралдармен және дәрі-дәрмектермен жабдықталған.

Балабақшада 11 педагог жұмыс атқарады, олар білімі

бойынша төмендегідей:

Жоғары білімді: 11

Арнаулы орта білімді:

Олардың санаттары төмендегідей:

Жоғары санатты: 2

Бірінші санатты: 2

Екінші санатты: 1

Санатсыз: 6

Балалар жасы бойынша 4 топқа бөлінген:

Ересек топ – 25

Ортаңғы топ – 25

Кіші топ – 20

Ерте жастағы топ – 10

Учаске алаңы – 546, 3 ш. м

Проектілік қуаттылығы 100 балаға арналған, 4 топта 80 бала бар.

Жұмыс уақыты 5 күндік, сағат 08-00 дан – 18-30 ге дейін

Байланыс сымтетігі: 76-4-61

1.2. 2020-2021 оқу жылының жұмысын талдау

Өткен оқу жылында бөбекжай балабақшада 4 топ жұмыс істеді, онда 75 бала болды. Ұжым төмендегі міндеттер бойынша жұмыс атқарды:

«Коммуникация» білім саласы бойынша:

Айналадағы адамдармен араласуға қабілетті, көптілді тұлғаны тәрбиелеу үшін баланың қажетті коммуникативтік дағдыларын дамыту.

«Шығармашылық» білім саласы бойынша:

Баланың шығармашылық ойлау мәдениетінің негізі ретінде оның сезімдік- эмоциялық саласы мен қиялын дамыту.

Осы міндеттерді іске асыру мақсатында балалар әрекетінің әртүрлі нысандары мен түрлерінде ауызша және байланыстырып сөйлеуді, шығармашылық сөйлеу әрекетін дамытуды; тілдің дыбыстық мәдениетін тәрбиелеуді; белсенді сөздікті байытуды, тілдің грамматикалық жағын қалыптастыруды, балалар әдебиетімен таныстықты дамытуды, мемлекеттік және орыс тілдерді дамытуды қамту жұмыстары жүргізілді.

«Шығармашылық» білім беру саласы бойынша сурет салу, мүсіндеу, жапсыру және өнер туындыларын қабылдау мен түсінуді дамытуды, қоршаған ортаға эстетикалық қатынасты қалыптастыруды, музыканы, отандық композиторлардың шығармаларын, ұлттық музыкалық аспаптарды, көркем әдебиетті, фольклорды қабылдау қабілеттерін арттыру мақсатында жұмыстар жүргізілді.

Балабақша 2021 жылдың 15 ақпанынан бастап 4 кезекші топ құрамымен жұмыс жасады. Әр топта 15 баладан артық бала болмады. Карантин талаптарын қатаң сақтай отырып, гигиеналық шаралар орындалды. Тәрбиешілер балаларға мемлекеттік стандартқа сай білім мен тәрбие беру мақсатында үлгілік оқу бағдарламасын пайдаланды. Айлық, апталық, күнтізбелік жоспарлары жүйелі жазылып, өз мерзімдерінде тексеріліп отырылды. Балабақшада барлық тәрбие жұмыстары жылдық жоспарға сай өткізілді. Тәрбиешілер Д.Давранова, С.Нағжанова, З.Халилаева, Г.Сабырқулова, М.Коспанова, К.Ахтаева, Ж.Жаңабаева, А.Ержанова ұйымдастырылған ашық оқу қызметтерін өткізді. Педагог мамандардың құқықтық біліктіліктерін арттыру мақсатында айын бір рет құқықтық отырыс болып отырды. Сонымен қатар бір рет балабақшаішілік семинар өткізілді. Оқу жылында бес рет педагогтар үшін кеңестер беріліп отырды. Оқу жылында үш рет педагогикалық кеңес өткізілді. 4 рет меңгеруші жанындағы отырыс ұйымдастырылды. Онда түрлі мерекелік шаралар мен ұйымдастырылған ашық оқу қызметтеріне талдау жұмыстары жүргізілді. 3 рет өндірістік кеңес өткізілді. Өндірістік кеңесте балабақшаның өндірістік қажеттілік жағдайлары қарастырылды. Дәрігерлік қызметтер бойынша балабақша мейірбикесі С.Коспанова жылдық жоспарына сәйкес жұмыстар жүргізді. Қауіпсіз мектебі бойынша балабақша ұжымымен және балалармен жылыдық жоспарда бекітілген шаралар бойынша жұмыстар атқарылды. Педагог мамандар өз шығармашылық тақырыптары бойынша жылдық есептерін тапсырды. Жас мамандарға бекітілген тәлімгер-тәрбиешілер жылдық жоспарда бекітілген іс-шаралар бойынша жас мамандармен түрлі нұсқау беру жұмыстарын жүргізді. Жыл бойында әртүрлі мерекелерге байланысты ертеңгіліктер ұйымдастырылды. Ертеңгілік қорытындылары меңгеруші жанындағы кеңесте қаралып отырды. Балабақшада балалармен мақсатты серуендер ұйымдастырылды. Балалар саябаққа серуен жасады. Оқу тәрбие жұмысын бақылау мен басқару мақсатында шолу, тақырыпты, қорытынды, тексеру түрлері бойынша тексеру жұмыстары жүргізіліп, қорытындылары меңгеруші жанындағы кеңес пен педагогикалық кеңес отырыстарында қаралып отырды.

Ата-аналармен жылына екі рет онлайн жалпы ата-аналар жиналысы өткізілді.

Онда ата-аналарды балабақша ұжымымен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау, баланың балабақшаға бейімделуі жайлы кеңестер, оқу-тәрбие жұмысына есеп беру мәселелері қаралып, бала тәрбиесіне қатысты баяндамалар оқылып, сауалнамалар алынды. Сонымен қатар мектепке дейінгі тәрбие ұйымымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету мақсатында консультациялық пункт жылдық жоспарда бекітілген іс-шаралар бойынша өз жұмысын атқарды. Балабақшада ата-аналарды балабақшаның күн тәртібімен, оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуымен, балабақша мамандарының жұмысымен, баланың балабақшадағы тәртібі мен үлгерімі жөнінде мәлімет алып, балабақша өміріне қызығушылығын арттыру мақсатында ашық есік күндері өткізілді. Қосымша аудандық адами әлеуетті басқару бөлімінен келіп түскен хаттар бойынша тапсырмалар өз мерзімінде орындалып отырды.

«Дана» бөбекжай балабақшасының 2021-2022 оқу жылының міндеті:

«Денсаулық» білім саласы:

"Денсаулық" білім беру саласының базалық мазмұны дене шынықтыру ұйымдастырылған оқу қызметінде іске асырылады.

Мақсаты: денсаулықты сақтау технологиясын қолдана отырып, балалардың толыққанды денесін және психикасын дамытатын, ағзаны шынықтыратын, негізгі қимылдарды дамытатын жағдайлармен қамтамасыз ету болып табылады.

Міндеттері:

- балалардың өмірін қорғауға және денсаулықты нығайтуға жағдай жасау;
- жүру, жүгіру, өрмелеу, лақтыру, секіру, тепе-теңдікті жетілдіруге мүмкіндік беретін негізгі қимыл түрлерін дамыту және үйлестіру;
- денсаулықты нығайтуға ықпал ететін мәдени-гигиеналық дағдыларын қалыптастыру;
- дербестікке, дене жаттығуларын орындауға ынтасын тәрбиелеу.
- құрдастарымен бірге қатар ойнау білігін қалыптастыру, өз қалауын тежеу.

«Коммуникация» білім саласы:

"Қатынас" білім беру саласының базалық мазмұны – сөйлеуді дамыту, көркем әдебиет ұйымдастырылған оқу қызметінде іске асырылады.

"Қатынас" білім беру саласының мазмұны сөйлеу қарым-қатынас қажеттілігін қалыптастыратын жағдайлармен, коммуникативтік дағдыларын дамытуды, белсенді және пассивті сөздік қорын, тілдің грамматикалық құрылымын, дыбыстық мәдениетін, баланың байланыстырып сөйлеуін басқа білім салаларымен кіріктіру арқылы жетілдіруді қамтамасыз етеді.

Мақсаты әлеуметтік-коммуникативтік дағдыларды дамыту үшін жағдайлармен қамтамасыз ету болып табылады.

Міндеттері:

- баланың ауыртпалықсыз және уақытылы әлеуметтенуі;
- оны жалпы қабылданған қарым-қатынас нормаларына, құрдастары мен ересектер арасындағы өзара қарым-қатынасқа баулу;
- тыңдау мәдениетін қалыптастыру;
- сөздік қорды дамыту;
- тілдің грамматикалық құрылымына, сөзді дыбыстау мәдениетіне және байланыстырып сөйлеуге үйрету.

1.4. Күн тәртібі
(ҚР ДС министрінің №59 бұйрығы 09.07.2021ж)

Күн тәртібінің элементтері	Ересек топ	Ортаңғы топ	Кіші топ	Ерте жас топ
Балаларды қабылдау тексеру, ойындар, танертеңгі жаттығулар	08.00-08.30	08.00-08.20	08.00-08.20	08.00-08.30
Таңғы ас	08.30-09.00	08.20-08.55	08.20-08.50	08.30-09.00
Ойындар. ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық	09.00-09.15	08.55-09.20	08.50-09.00	09.00-09.10
Ұйымдастырылған оқу қызметі (үзілістерді қоса алғанда)	09.15-10.00	09.20-10.00	09.00-09.30	09.10-09.45
Серуенге дайындық	10.00-10.20	10.00-10.20	09.30-09.50	09.45-10.05
Серуен, табиғатпен таныстыру, еңбек, ойындар	10.20-12.10	10.20-12.00	09.50-11.30	10.05-11.30
Серуеннен оралу. Гигиеналық және шынықтыру шаралары.	12.10-12.30	12.00-12.20	11.30-11.50	11.30-11.50
Түскі ас	12.30-13.00	12.20-13.00	11.50-12.30	11.50-12.30
Күндізгі ұйқыға жатқызу, ұйқы	13.00-15.10	13.00-15.10	12.30-15.00	12.30-15.00
Ұйқыдан ояну, шынықтыру шаралары	15.10-15.40	15.10-15.40	15.00-15.30	15.00-15.30
Бесін ас	15.40-16.00	15.40-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Сюжеттік – рөлдік ойындар, шығармашылық және дидактикалық ойындар	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.20	16.00-16.20
Серуенге дайындық	16.30-16.50	16.30-16.50	16.20-16.40	16.20-16.50
Серуен, қимылды ойындар	16.50-18.00	16.50-18.00	16.40-18.00	16.50-18.00
Балалармен ата-аналармен қарым-қатынас . Балалардың үйге қайтуы	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30

**1.5. 2021-2022 оқу жылына арналған тәрбие
мен оқытудың үлгілік оқу жоспары**

№	Білім беру салалары / Ұйымдастырылған оқу қызметі	Жас тобы							
		Ерте жас тобы (1 жастан бастап)		Кіші топ (2 жастан бастап)		Ортаңғы топ (3 жастан бастап)		Ересек топ (4 жастан бастап)	
		апталық	жылдық	апталық	жылдық	апталық	жылдық	апталық	жылдық
1	«Денсаулық»	3	108	3	108	3	108	3	108
	Дене шынықтыру	3	108	3	108	3	108	3	108
	Қауіпсіз мінез-құлық негіздері	-	-	-	-	-	-	-	-
2	«Қатынас»	1	36	1	36	2	72	2,5	90
	Сөйлеуді дамыту	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36
	Көркем әдебиет	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36
	Сауат ашу негіздері	-	-	-	-	-	-	-	-
	Орыс тілі	-	-	-	-	0,5	18	0,5	18
3	«Таным»	1	36	2	72	2,5	90	2,5	90
	Математика негіздері	-	-	-	-	1	36	1	36
	Сенсорика	0,5	18	0,5	18	-	-	-	-
	Құрастыру	-	-	0,5	18	0,5	18	0,5	18
	Жаратылыстану	0,5	18	1	36	1	36	1	36
4	«Шығармашылық»	2	72	3	108	3	108	3,5	126
	Сурет салу	0,5	18	1	36	1	36	1	36
	Мүсіндеу	0,5	18	0,25	9	0,25	9	0,5	18
	Жапсыру	-	-	0,25	9	0,25	9	0,5	18
	Музыка	1	36	1,5	54	1,5	54	1,5	54
5	«Әлеумет»	-	-	-	-	0,5	18	0,5	18
	Өзін-өзі тану	-	-	-	-	-	-	-	-
	Қоршаған ортамен таныстыру	-	-	-	-	0,5	18	0,5	18
6	Ұйымдастырылған оқу қызметінің ұзақтығы	7-10 минут		10-15 минут		15-20 минут		20-25 минут	
7	Апталық оқу жүктемесінің көлемі	7	252	9	324	11	396	12	432
8	Вариативтік компонент	-		-		1	36	2	72
9	Барлығы	7		9		12	432	14	504

Ұйымдастырылған оқу қызметінің 2021-2022 оқу жылына арналған кестесі
Ерте жас «Балапан» тобы (1- жас)

Апта күндері Білім беру салалары	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық»-3	Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)			Дене шынықтыру (1,0)
«Қатынас»-1			Сөйлеуді дамыту (0,5) 1-3 апта/ Көркем әдебиет (0,5) 2-4 апта		
«Таным»-1		Сенсорика (0,5) 1,3 апта/ Жаратылыстану (0,5) 2,4апта			
«Шығармашылық»-2			Музыка (1,0)	Сурет салу (0,5) 1,3 апта/ Мүсіндеу (0,5) 2,4 апта	
«Әлеумет»-0					

Апталық оқу жүктемесінің көлемі - 7 сағат. ҰОҚ ұзақтығы - 7-10 мин

Кіші «Тұлпар» тобы
(2- жастан бастап)

Апта күндері Білім беру салалары	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық» -3		Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)
«Қатынас» -1			Сөйлеуді дамыту (0,5) 1,3апта/ Көркем әдебиет (0,5) 2,4 апта		
«Таным» -2		Жаратылыс тану (1,0)			Сенсорика (0,5) 1,3апта/ Құрастыру (0,5) 2,4 апта
«Шығармашылық»-3	Мүсіндеу (0,25) 1апта/ Жапсыру (0,25) 3апта/ Музыка (0,5) 2,4 апта		Сурет салу (1,0)	Музыка (1,0)	
«Әлеумет»-0					

Апталық оқу жүктемесінің көлемі: 9 сағ. ҰОҚ ұзақтығы : 10-15 мин.

**Ортаңғы «Көгершін» тобы
(3- жастан бастап)**

Апта күндері Білім беру салалары	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық» -3		Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)
«Қатынас» -2,0		Сөйлеуді дамыту (1,0)		Көркем әдебиет (0,5) 1-3 апта/ Орыс тілі (0,5) 2-4 апта	
«Таным» -2,5	Жаратылыс тану (1,0)		Математика негіздері (1,0)		Құрастыру (0,5) 2,4 апта
«Шығармашылық»-3	Музыка (1,0)	Сурет салу (1,0)		Мүсіндеу (0,25) 1 апта/ Жапсыру (0,25) 3 апта/ Музыка (0,5) 2,4 апта	
«Әлеумет»-0,5					Қоршаған ортамен танысу (0,5)

Апталық оқу жүктемесінің көлемі:11 сағ. ҰОҚ ұзақтығы : 15-20 мин.

Вариативтік компонент- 1,0		Дидактикалық ойындар (1,0)			
-----------------------------------	--	----------------------------	--	--	--

**Іс-әрекет түрлері(ойын, дербес, шығармашылық) тілдерді үйрету, жеке жұмыс
Барлығы: 12 сағ**

**Ересек «Күншуақ» тобы
(4-жастан бастап)**

Апта күндері Білім беру салалары	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
«Денсаулық»-3	Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	
«Қатынас»-2,5		Сөйлеуді дамыту (1,0)	Орыс тілі (0,5) 1-3 апта	Көркем әдебиет (1,0)	
«Таным»-2,5	Құрастыру (0,5) 1,3 апта		Математика негіздері (1,0)		Жаратылыс тану (1,0)
«Шығармашылық»-3,5		Сурет салу (1,0)	Музыка (1,0)	Жапсыру (0,5) 1,3 апта/ Мүсіндеу (0,5) 2,4 апта	Музыка (0,5) 2,4 апта
«Әлеумет»-0,5	Қоршаған ортамен танысу (0,5)				

Апталық оқу жүктемесінің көлемі: 12 сағ. ҰОҚ ұзақтығы : 20-25 мин.

Вариативтік компонент- 2,0		Сурет салу		Ертегілер елінде	
-----------------------------------	--	------------	--	------------------	--

Іс-әрекет түрлері(ойын, дербес, шығармашылық) тілдерді үйрету, жеке жұмы
Барлығы : 14 сағ

1.6. Бір жылға арналған іс – шаралар кестесі

№	Балабақша іс – шаралары	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Педкеңестер	+		+			+		+		+		
2	Меңгеруші жанындағы		+		+		+		+		+		+
3	кеңестер												
4	Өндірістік кеңестер	+			+				+		+		
5	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтер		+	+	+	+	+	+	+	+			
6	Семинарлар					+				+			
7	Педагогтарға арналған кеңес нұсқаулар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
8	Ата-аналар жиналысы; а) жалпы ә) топтық б) ата-аналарға арналған консултация		+			+					+		
9	Бақылау мен басшылық: а) тақырыптық б) қорытынды			+			+				+		
10	Бала өмірін қорғау бойынша инструктаж		+				+				+		
11	Әдіскерлік бөлменің жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
12	Мерекелер мен ойын сауықтар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
13	Көрмелер			+	+			+					
14	Ашық есік күндері				+						+		
15	Денсаулық мерекесі		+				+			+			
16	Әкімшілік шаруашылық жұмыс	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

II. Кадрлармен жұмыс
2.1. Педагогикалық кеңестер

Мақсаты: «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын енгізуде баланы толыққанды жан-жақты дамытуға бағытталған толық педагогикалық процессті құру».

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p align="center">№1 Педкеңес</p> <p>Тақырыбы: «Мектепке дейінгі мекеменің жаңа оқу жылына дайындығы»</p> <ol style="list-style-type: none"> «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жаңарту өзектілігі» Баяндама Нормативтік құжаттар мен 2021-2022 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. Педагогикалық ұжымды жаңа 2021-2022 жылдарға арналған жылдық жоспармен таныстырып бекіту, педагог қызметкерлер мен көмекші тәрбиешілерді топтарға бекіту. Балабақшаның күн тәртібі мен ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесін, өтпелі тақырыптар тізімін, вариативтік оқу қызметін, 2021-2022 оқу жылына арналған тәрбиешілердің жоспарларын бекіту. «Білім беру үдерісін жоспарлау» Баяндама Педагогтардың шығармашылық тақырыптарын бекіту. Шығармашылық топ және көшбасшы командасының құрамын бекіту. Кезекші топтардың жұмысы туралы Тәрбиешілер М.Қоспанова, Ж.Жаңабаева, К.Ахтаева, А.Ержанованың II санатты тәрбиеші санаттарының расталмауы туралы 	27.08.2021 жыл	<p align="center">Меңгеруші Ж.Арынбаева</p> <p align="center">Әдіскер З.Халилаева</p>
2	<p align="center">№2 Педкеңес</p> <p>Тақырыбы: «Жаңартылған білім беру бағдарламасының түйінді идеяларын оқу тәрбие үрдісіне ендіру»</p> <ol style="list-style-type: none"> «Баланың бойында 4 К моделінің дағдыларын қалыптастыру» Баяндама Психологиялық тренинг «Балалардың коммуникативтілік дағдыларының даму деңгейі» Тақырыпты тексеру қорытындысы «Жаңартылған білімге-жаңаша көзқарас» коучинг. Топтардағы даму орталықтары көрме-сайысы 	26.10.2021жыл	<p align="center">Меңгеруші Ж.Арынбаева</p> <p align="center">Д.Давранова</p> <p align="center">Психолог</p> <p align="center">Әдіскер</p> <p align="center">Әдіскер</p>

3	<p style="text-align: center;">№3 Педкеңес</p> <p style="text-align: center;">Тақырыбы: «Оқыту мен тәрбиелеудегі жаңа әдістер»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы. 2. «Метатану мән маңызына сипаттама» Баяндама 3. «Пәндік-кеңістік дамытуша орта» Шолу тексеру қорытындысы 4. Жарты жылдық мониторинг 5. Топтардағы пәндік-кеңістік дамытушы орта көрме-сайысы 6. Тәрбиешілерге арналған тренинг 	25.01.2022ж	<p>Меңгеруші Ж.Арынбаева Әдіскер</p> <p>Әдіскер</p> <p>Әдіскер</p> <p>Әдіскер</p>
4	<p style="text-align: center;">№4 Педкеңес</p> <p>Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіру және ерте дамыту»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімін талдау. 2. «Сензитивтік кезең» Баяндама 3. Педагогикалық ситуациялық сұрақтар 4. «Ерте және мектепке дейінгі жастағы балалардың психологиялық ерекшеліктері» Пікір алмасу 5. Психологиялық тренинг 6. Топтардағы табиғат бұрышы көрме-сайысы 	25.03.2022 ж	<p>Меңгеруші</p> <p>З.Халилаева Әдіскер</p> <p>Тәрбиешілер Психолог Әдіскер</p>
5	<p style="text-align: center;">№5 Педкеңес</p> <p style="text-align: center;">«2021-2022 оқу жылының қорытындылары»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы 2. Тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптарына есеп беруі. 3. Қорытынды мониторинг туралы. 4. 2021-2022 оқу жылының қорытындысы 5. Жазғы сауықтыру жұмыстарын бекіту 6. Педагог қызметкерлер арасында «Білімді бірді жығар» сайысы 	25.05.2022 ж	<p>Меңгеруші Тәрбиешілер</p> <p>Әдіскер Әдіскер Меңгеруші Ж.Арынбаева</p>

2.2. Өндірістік кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Стандарт талаптарына сай топтарды жабдықтауды жалғастыру, балалар тізімін анықтап, бекіту 3. Қызметкерлерді ішкі еңбек тәртіп ережелерімен және лауазымдық міндеттерімен таныстыру. 4. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу 	27.08.2021 ж	Меңгеруші Арынбаева Ж
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы 2. Топтардағы жылу мәселесі 3. Жаңа жыл ертеңгіліктерінде қауіпсіздік ережелерін сақтау туралы 4. Тамақтану нормаларының орындалуы 	11.11.2021 ж	Меңгеруші Арынбаева Ж
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Балабақша ауласын безендіру, гүлдер отырғызу, ағаш егу, сенбіліктер өткізу. 3. Қызметкерлерді өрт қауіпсіздігі жайлы нұсқаулықпен таныстыру 4. Топтардың санитарлық нормаларға сай тазалығы жайлы 	11.03.2022 ж	Меңгеруші Арынбаева Ж
4	<p>Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабақшадағы ағымды жөндеу жұмыстары 2. Балабақша қызметкерлерінің кезекті еңбек демалысының кестесін бекіту 3. Жазғы сауықтыру кезіндегі балалар денсаулығын нығайту шаралары. 4. Педагогтар мен кіші қызметкерлерге балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөнінде нұсқау жүргізу 	11.05.2022 ж	Меңгеруші Арынбаева Ж

2.3. Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы. Шолу тексеру қорытындысы 2. Педагог қызметкерлерге тәрбиеленушілермен оқу қызметтерін өткізу туралы кеңестер 3. Жалпы ата-аналар жиналысын өткізу туралы 4. «Алтын күз» мерекесінің бағдарламасын бекіту. 5. Кіріс құжаттарын талқылау 	02.09.2021 ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы 2. «Алтын күз» мерекесінің өтілуін талқылау 3. «Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл» мерекелерінің бағдарламасын бекіту 4. Кіріс құжаттарын талқылау. 5. Ұйымдастырылған оқу қызметтерін талдау 	05.11.2021 ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл» мерекелерін талқылау 3. Ата-аналармен жұмыс жоспарларының болуы. Тақырыпты тексеру қорытындысы 4. Кіріс құжаттарын талқылау 5. Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтерін талдау 	05.01.2022 ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «8-наурыз», «22-Наурыз» мерекелерінің бағдарламасын бекіту. 3. Балалардың медициналық байқау нәтижелері. Тақырыпты тексеру қорытындысы 4. Кіріс құжаттарын талқылау 	04.03.2022ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «8-наурыз», «22- Наурыз» мерекелерін талқылау 3. «1– 9 мамыр» мерекелерінің бағдарламасын бекіту. 4. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің орындалуы. Шолу тексеру қорытындысы 5. Кіріс құжаттарын талқылау. 	05.05.2022 ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «1 – мамыр»,» 9 мамыр» мерекелерін талқылау 3. Жаңа оқу жылына дайындық 5. Жөндеу жұмыстарын талқылау 6. №1 Педкеңеске дайындық туралы 7. Кіріс құжаттарын талқылау 	05.07.2022ж	Меңгеруші Ж.Арынбаева

2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі

	Педагогтардың аты-жөні	қызметі	санаты	Соңғы аттестаттаудан өткен жылы	2021	2022	2023	2024	2025
1	Арынбаева Жамила	Меңгеруші	I	2020					
2	Халилаева Замира	Әдіскер	жоғары	2018			+		
3	Коспанова Малика	Психолог		2016	+				
4	Давранова Данагул	Тәрбиеші	жоғары	2018			+		
5	Нағжанова Сауле	Тәрбиеші		2017		+			
6	Сабырқулова Гулажар	Тәрбиеші	I	2019				+	
7	Ахтаева Куляш	Тәрбиеші		2016	+				
8	Жаңабаева Жазира	Тәрбиеші		2016	+				
9	Ешметова Динара	Музыка жетекшісі	-	-			+		
10	Ержанова Айша	Тәрбиеші		2018			+		
11	Тлеуова Алия	Тәрбиеші	II	2019				+	

2.5. Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Педагогтардың аты-жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Диплом бойынша мамандығы	Санаты	Соңғы курс өткен жылы	ПШО дан өткендер	2021	2022	2023	2024
1	Арынбаева Жамила	Меңгеруші	Ташкент Респуб. орыс тілі және әдебиет пед. инст.	Орыс тілі мұғалімі	I	2019ж «Өрлеу»		«Өрлеу»			
2	Халилаева Замира	Әдіскер тәрбиеші	"Сырдария" университеті	Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	жоғары	2018ж «Өрлеу»	+ 2020ж	«Өрлеу»			
3	Қоспанова Малика	Психолог тәрбиеші	"Сырдария" университеті	Педагогика психология		2019 ж «Өрлеу»	+ 2019ж	«Өрлеу»			
4	Давранова Данагул	Тәрбиеші	Шымкент әлеуметтік-педагогикалық университеті	Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	жоғары	2017ж «Өрлеу»	+ 2019ж	«Өрлеу»			
5	Нағжанова Сауле	Тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі		2020 ж «Өрлеу»					
6	Сабыркулова Гулажар	Тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	Дене шынықтыру мұғалімі	I	2020ж «Өрлеу»	+ 2021				
7	Ахтаева Куляш	Тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу		2020 ж «Өрлеу»					
8	Жаңабаева Жазира	Тәрбиеші	Абай атындағы қазақ ұлттық педагогикалық университеті	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу		2019ж «Өрлеу»					
9	Тлеуова Алия	Тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	II	2018ж «Өрлеу»		«Өрлеу»			
10	Ержанова Айша	Тәрбиеші	Шымкен әлеуметтік-педагогикалық университеті	Педагогика және психология				«Өрлеу»			
11	Ешметова Динара	Тәрбиеші	Абай атындағы ұлттық педагогикалық университеті	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу				«Өрлеу»			

III. Әдістемелік жұмыс
3.1. Әдістемелік кеңес жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	жауапты
1	Жаңа оқу жылына жоспарлар құру	Қыркүйек	Әдіскер
2	Жұмыс жоспарларын бекіту	Қыркүйек	Әдіскер
3	Педагогикалық құжаттарды талдау	Қыркүйек	Әдіскер
4	Семинарларды ұйымдастыру, өткізу	Жоспар бойынша	Әдіскер
5	Балабақшада мерекелерді өткізу, дайындық жұмыстарын өткізу	Жыл бойы	Әдіскер
6	Педагогтардың жұмысын талдау	Жыл бойы	Әдіскер
7	Педагогтардың шығармашылық жұмыстарының есебін алу	Мамыр, қорытынды пед кеңес	Әдіскер

3.2. Семинарлар

№	Семинар тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақша ішілік семинар Тақырыбы: «Балалардың бойында 4 К моделінің дағдыларын қалыптастыру»	желтоқсан 2021	Д.Давранова К.Ахтаева З.Халилаева Д.Ешметова
2	Балабақша ішілік семинар Тақырыбы: «Оқыту мен тәрбиелеудегі жаңа тәсілдер»	сәуір 2022	М.Қоспанова С.Нағжанова Ж.Жаңабаева Г.Сабыркулова

Педагогтар үшін кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау, портфолио жинақтау, вариативтік компонент бағдарламаларын, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту.	IX	Меңгеруші Ж.Арынбаева
2	Танымдық оқиғалар қалай жазылады?	XI	Әдіскер
3	«Ерте және мектепке дейінгі жастағы балалардың психологиялық ерекшеліктері»	I	Әдіскер
4	Білім беру үдерісін жоспарлау	III	Әдіскер
5	Мектеп жасына дейінгі балалардың оқу қызметін бақылау	V	Әдіскер

3.3. Озық педагогикалық тәжірибе

№	Аты – жөні	Тақырыбы	Тарату түрі	Жауапты
1	МКҚК «Әсел» бөбекжай балабақшасы	Тәрбиешілерге арналған әдістемелік құрал «Мектепке дейінгі ұйымда жана технологияларды пайдалану»	Тәжірибемен танысу, тәжірибені ұйымдастыру, оқу қызметіне қолдану Ұйымдастырылған оқу қызметіне ендіру	Әдіскер З.Халилаева
2	МКҚК «Нұр-Асықата» бөбекжай балабақшасы	Тәрбиешілерге арналған әдістемелік құрал		Әдіскер З.Халилаева
3	МКҚК «Наурыз» бөбекжай балабақшасы	«Дене шынықтыру» әдістемелік құрал		Әдіскер З.Халилаева
4	МКҚК «Алпамыс батыр» бөбекжай балабақшасы	Русский язык		Әдіскер З.Халилаева

3.4. Жас мамандармен жүргізілетін іс-шаралар

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар белгілеу. Оқу бағдарламасы бойынша бағыт-бағдар беріп отыру	Қыркүйек	Әдіскер
2	Жас мамандарға оқу-тәрбие процесін жоспарлау жөнінде нұсқау беру.	Қазан	Тәлімгер тәрбиешілер
3	Тәлімгер тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу қызметтеріне қатынастыру.	Үнемі	Жас мамандар
4	Дөңгелек үстел: «Жас мамандардың іскерлік дағдыларын қалыптастыру»	Қараша	Тәлімгер тәрбиешілер
5	Баяндама. «Өз білімін жетілдіру арқылы педагогтың кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру»	Желтоқсан	Тәлімгер тәрбиешілер
6	Пікір алмасу. «Білім беру технологиялары мен әдіс-тәсілдерін қолдану жолдары»	Қаңтар	Тәлімгер тәрбиешілер
7	Баяндама. «Жас маманның кәсіптік құзыреттілігін қалыптастыру»	Ақпан	Тәлімгер тәрбиешілер
8	Балаларды оқыту және тәрбиелеу барысында көңіл-күйлеріне әсер беру жолдары	Наурыз	Тәлімгер тәрбиешілер
9	«Балалардың тілін дамытуда ойын іс-әрекетінің маңызы»	Сәуір	Тәлімгер тәрбиешілер
10	Жас мамандарға арналған тренинг	Мамыр	Тәлімгер тәрбиешілер

3.5. Ұйымдастырылған ашық оқу қызметтері

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Қазан	Г.Сабыркулова
2	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Қараша	Д.Давранова
3	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Желтоқсан	С.Нағжанова
4	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Қаңтар	К.Ахтаева
5	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Ақпан	М.Коспанова
6	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Наурыз	Ж.Жаңабаева
7	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Сәуір	А.Тлеуова
8	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Сәуір	А.Ержанова
9	Ұйымдастырылған ашық оқу қызметі	Мамыр	З.Халилаева

IV. Балалармен жұмыс

4.1. Қауіпсіздік мектебі

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Педагогтармен: 1. Мектепке дейінгі жастағы балалардың қауіпсіздік ережесі.	Қыркүйек	Әдіскер
Балалармен: 1. "Жол тәртібін білейік, аман - есен жүрейік" Ересек тобында іс-шара.	Қазан	Г.Сабырқулова
2. «Көше – кездейсоқ оқиғалар әлемі» Ортаңғы топта оқу қызметі	Қараша	Д.Давранова
Педагогтармен: 1. Өмір қауіпсіздігін сақтау ережелерімен таныстыруға арналған дидактикалық ойындар.	Желтоқсан	Әдіскер
2. «Бала өмірінің қауіпсіздігі маңызды» Баяндама	Қаңтар	А.Глеуова
Балалармен: 1. Жол ережесін білесің бе? Ересек топ	Наурыз	М.Коспанова
2. «Жол белгілеріне саяхат» Кіші топ	Сәуір	С.Нағжанова

4.2. Құқық тәрбиесі

№	Жұмыстың түрлері	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1	Балалармен: Практикалық сабақ Әңгіме Әрекеттер ойыны	1. «Мен және менің құқығым» ересек топта 2. «Құқығыңды біл!» ортаңғы топта 3. «Құқығымызды үйренейік» 4. «Егер саған бейтаныс адам жақын келсе?» Ситуациялық жағдайларды шешу. Жағдайларды ойын ретінде балалармен біргелесе отырып шешу	Токсанына 1 рет Жыл бойы	Ересек және ортаңғы топ тәрбиешілері Ересек және ортаңғы топ тәрбиешілері
2	Ата-аналармен: Жеке әңгімелер	«Құқықтық тәрбие негізі-отбасынан басталады» «Ата-аналар нені білу керек?»	Жыл бойы	Ересек және ортаңғы топ тәрбиешілері Тәрбиешілер

4.3. Ертеңгіліктер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Білім күні	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2	Денсаулық мерекесі	Қазан	Тәрбиешілер Музыка жетекшісі
2	«Алтын күз»	Қараша	Музыка жетекшісі
3	Тұңғыш президент күні	Желтоқсан	Музыка жетекшісі
4	Тәуелсіздікке күні	Желтоқсан	Музыка жетекшісі
5	Жаңа жыл	Желтоқсан	Музыка жетекшісі
6	Туылған күндер	әр айда	Тәрбиешілер
7	Денсаулық мерекесі	Ақпан	Тәрбиешілер Музыка жетекшісі
8	8-наурыз-аналар мерекесі	Наурыз	Музыка жетекшісі
9	22-наурыз мерекесі	Наурыз	Музыка жетекшісі
10	Денсаулық мерекесі	Сәуір	Тәрбиешілер Музыка жетекшісі
11	Ғарышкерлер күні	Сәуір	Тәрбиешілер
12	Жеңіс күні	Мамыр	Музыка жетекшісі
13	«Бақытты балалық шақ» балаларды қорғау күні	Маусым	Тәрбиешілер

4.4. Серуендер

	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Күзгі саябаққа	XI	Д.Давранова А.Тлеуова
2	Ардагерлер алаңына	V	Д.Давранова М.Коспанова

4.5. Көрме-сайыстар

1	Топтардағы ұлттық бұрышы көрме-сайысы	Қазан	Тәрбиешілер
2	Топтардағы кітап бұрышы көрме-сайысы	Қараша	Тәрбиешілер
3	Топтардағы табиғат бұрыш көрме-бұрышы	Ақпан	Тәрбиешілер
4	Топтардағы бес даму орталығы көрме-сайысы	Сәуір	Тәрбиешілер

V. Бақылау мен басшылық

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Мерзімі	Жауаптылар	Қорытындылау
1	Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы	Шолу	Барлық	Тамыз	Меңгеруші	№1МЖК
2	Балалардың коммуникативтілік дағдыларының даму деңгейі	Тақырыпты	Барлық топта	Қазан	Меңгеруші	№2 педкеңес
3	Пәндік-кеңістік дамытушы орта	Шолу	Барлық	желтоқсан	Меңгеруші	№3 педкеңес
4	Жарты жылдық мониторинг	Қорытынды	Барлық	Қаңтар	Меңгеруші	№3 педкеңес
5	Ата-аналармен жұмыс жоспарларының болуы мен жүргізілу барысы	Тақырыпты	Барлық	Қаңтар	Меңгеруші	№3МЖК
6	Балалардың медициналық байқау нәтижелері	Шолу	Барлық	Наурыз	Меңгеруші	№4МЖК
7	Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің орындалуы	Тақырыпты	Барлық	Мамыр	Меңгеруші	№5МЖК
8	Жылдық мониторинг	Қорытынды	Барлық	Мамыр	Меңгеруші	№5 педкеңес

VI. Ата-аналармен жұмыс

6.1. Жалпы ата-аналар жиналысы

Мақсаты: Ата – ананың педагогикалық мәдениетін жоғарылату, педагогикалық ұжым алдында тұрған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p align="center">«Келіңіз танысайық!»</p> <p>1. Жаңа келген ата-аналарға балабақша қызметкерлерімен танысып, жаңа оқу жылының мақсаттарымен таныстыру және ата-аналар комитетін сайлау.</p> <p>2. «COVID-19» коронавирусынан сақтану шаралары.</p> <p>Ата-аналарға кеңес</p> <p>3. Ата-аналар жарнасы туралы</p>	17.09.2021 жыл	Меңгеруші Мейірбике Меңгеруші
2	<p align="center">«Біз бір жасқа есейдік»</p> <p>1. Оқу-тәрбие жұмысына есеп беру</p> <p>2. «Баланың ақыл – ой дамуындағы ойынның алатын орны». Баяндама</p> <p>3. Ата-аналарға арналған кеңестер</p> <p>4. Ата - анамен жұмыс. Тақырыбы: «Балабақша мен отбасы»</p> <p>5. Ата-аналарды жазғы-сауықтыру шараларымен таныстыру</p>	18.05.2022 жыл	Меңгеруші Д.Давранова Әдіскер Тәрбиешілер Әдіскер

6.2.Топтар жиналысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
Ересек топ			
1	<p style="text-align: center;">«Біздің балабақшамызға қош келіпсіздер!»</p> <p>1. Ата-аналарды жылдық жоспармен, балабақшаның күн тәртібімен таныстырып топтың ата-аналар комитетін сайлау.</p> <p>2. «Коронавирустың белгілері мен сақтану жолдары» Баяндама</p>	17.09.2021 жыл	Г.Сабырқулова
2	<p style="text-align: center;">«Жаңа жыл» мерекесін бізбен бірге қарсы алыңыздар!»</p> <p>1. Ата-аналардың қатысуымен жаңа жыл мерекесін өткізуді жоспарлау, балалардың мерекелік костюмдері туралы</p> <p>2. «Тұмаудан сақтан». Мейірбикенің кеңестері</p> <p>3. Әр түрлі сұрақтар</p>	10.12.2021жыл	Г.Сабырқулова С.Коспанова
3	<p style="text-align: center;">«Сәлем жаз!»</p> <p>3. Оқу тәрбие жұмысына есеп беру, жазғы сауықтыру шаралары туралы.</p> <p>4. «Ойынның пайдасын білесіз бе?» Бала тәрбиесіндегі мәселелерді талқылау.</p> <p>5. Музыкалық бағдарлама</p>	20.05.2022 жыл	Тәрбиеші Г.Сабырқулова Ш.Нұрман

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
---	----------	---------	------------

Ортаңғы топ

1	<p>«Біздің балабақшамызға қош келіпсіздер!»</p> <p>1. Ата-аналарды жылдық жоспармен, балабақшаның күн тәртібімен таныстырып топтың ата-аналар комитетін сайлау.</p> <p>2. «Коронавирустың белгілері мен сақтану жолдары» Пікір алмасу.</p>	17.09.2021 жыл	Д.Давранова
2	<p>«Жаңа жыл» мерекесін бізбен бірге қарсы алыңыздар!»</p> <p>1. Ата-аналарды жаңа жыл мерекесіне белсендіру.</p> <p>2. «Суық тиюден сақтанайық».</p> <p>Мейірбикенің кеңестері.</p> <p>3. Әр түрлі сұрақтар</p>	09.12.2021жыл	Д.Давранова С.Коспанова
3	<p>«Сәлем жаз!»</p> <p>1. Оқу тәрбие жұмысына есеп беру, жазғы сауықтыру шаралары туралы.</p> <p>2. «Баланың отбасындағы күн тәртібі» Бала тәрбиесіндегі мәселелерді талқылау.</p> <p>3. Музыкалық бағдарлама.</p>	17.05.2022 жыл	Д.Давранова

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
---	----------	---------	------------

Кіші топ

1	<p>«Балаларымызға бірігіп тәлім – тәрбие берейік».</p> <p>1. Ата-аналарды балабақшаның жылдық мақсаттарымен таныстырып, жаңа ата-аналарға балабақшаның күн тәртібімен таныстырып, топтың ата-аналар комитетін сайлау.</p> <p>2. «Коронавирустың белгілері мен сақтану жолдары» Баяндама</p>	17.09.2021 жыл	Тәрбиеші Нағжанова С
2	<p>«Бірігіп жаңа жылды қарсы алайық».</p> <p>1. Ата-аналармен жаңа жыл мерекесін ұйымдастыру мәселесі бойынша пікір алмасу.</p> <p>2. Бала дәрігеріне арналған сұрақтар. Мейірбикенің кеңестері.</p> <p>3. «Дені сау отбасы – ұлттың болашағы» Баяндама</p>	08.12.2021 жыл	Нағжанова С Мейірбике
3	<p>«Алақай жаз келді!»</p> <p>1. Жазғы сауықтыру іс-шаралары туралы және оқу жылын қорытындылау.</p> <p>2. Таңертенгі жаттығудың пайдасы. Мамандар кеңесі.</p> <p>3. «Біз өнерлі балалармыз!» музыкалық бағдарлама</p>	18.05.2022 жыл	Тәрбиеші Нағжанова С Музыка жетекшісі

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
---	----------	---------	------------

Ерте жастағы топ

1	<p>«Жаңа оқу жылы құтты болсын!»</p> <p>1. Ата-аналарды жылдық жоспармен, балабақшаның күн тәртібімен таныстырып, топтың ата-аналар комитетін сайлау.</p> <p>2. «Коронавирустың белгілері мен сақтану жолдары» Ата-аналарға кеңес</p>	17.09.2021 жыл	Тәрбиеші К.Ахтаева
2	<p>«Жаңа жыл келді!»</p> <p>1. Жаңа жыл мерекесіне арналған сыйлықтар мәселесі бойынша ата-аналармен келісу.</p> <p>1. Тұмау және басқа аурулардың алдын алу. Мейірбикенің кеңестері.</p> <p>2. Баланың бөлмесін жабдықтау. Сауалнама.</p>	07.12.2021 жыл	Тәрбиеші К.Ахтаева Мейірбике
3	<p>«Алақай жаз!»</p> <p>1. Жазғы сауықтыру іс-шаралары және оқу тәрбие жұмысын қорытындылау.</p> <p>2. «Жазғы ішек ауруларының алдын алу». Мейірбикенің баяндамасы.</p> <p>3. Үлкен топ баларының музыкалық сәлемдемелері.</p>	19.05.2022 жыл	Тәрбиеші К.Ахтаева Медбике Музыка жетекшісі

6.3. Ата-аналар консультациясы

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық-әдістемелік көмек көрсету

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақшаға бармайтын мектепке дейінгі жастағы балалар туралы ақпараттар жинау, консультациялық пункт туралы ақпаратты ата-аналарға жеткізу	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер, психолог
2	Ата-ана мен балабақшаның бала тәрбиесіндегі рөлі	Қазан	Меңгеруші, әдіскер, психолог
3	Балаға қандай ойыншықтар сатып әперуге болады? Ойыншыққа қойылатын медициналық, педагогикалық талаптар	Қараша	Меңгеруші, әдіскер, психолог
4	Ата-ана балаға балабақшаға келгенше не үйретеді? (Ата-аналармен дөңгелек үстел)	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер, психолог
5	«Баланы таяқсыз да тәрбиелеуге болады»	Қаңтар	Меңгеруші, әдіскер, психолог
6	Бала тәрбиесіндегі ата-ананың рөлі	Ақпан	Меңгеруші, әдіскер, психолог
7	Ата-анаға кеңес «Баланың ашуын қалай жеңуге болады?»	Наурыз	Меңгеруші, әдіскер, психолог
8	«Балаңыз балабақшаға барса...»	Сәуір	Меңгеруші, әдіскер, психолог
9	«Томпаңдаған бөбегім, ертеңіңе сенемін!» Ата-аналармен жұмыс	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, психолог
10	Ата-аналарды толғандыратын сұрақтар бойынша консультациялар	Үнемі	Меңгеруші, әдіскер, психолог

6.4. Ашық есік күні

Мақсаты: Ата- аналарды балабақшаның күн тәртібімен, оқу тәрбие процесінің ұйымдастырылуымен, балабақша мамандарының жұмысымен, баланың балабақшадағы тәртібі мен үлгерімі жөнінде мәлімет алып, балабақша өміріне қызығушылығын арттыру.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ашық есік күні	Қараша	Әдіскер Тәрбиешілер
2	Ашық есік күні	Мамыр	Әдіскер Тәрбиешілер

VII. Шаруа-әкімшілік жұмыстар

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Топ бөлмелерін ағымдағы жөндеуден өткізу	мамыр	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
2	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау (алаңдарды көгалдандыру)	маусым	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
3	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру	қыркүйек	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
4	Ыдыс-аяқтар, жұмсақ инвентарларды толықтыру	қазан	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
5	Жылу беру, электроэнергия, дезстанция, ауыз су, өрт сөндіру, қоқыс жинау мекемелерімен келісім-шартқа түру	қараша-желтоқсан	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі
6	Спорттық жабдықтарды, ойын құралдарын жөндеуден өткізу	желтоқсан-ақпан	б\б меңгерушісі, шаруашылық меңгерушісі

**Жылдық жоспарға қосымша:
2. Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары**

№	Жоспарланған жұмыс	Мерзімі	Жауаптылар
1	<p>Балабақшадағы санитарлық-гигиеналық режимді ұйымдастыру және бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Топтық, қабылдау бөлмелерінің, әжетхана бөлмелерінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау • Топтық бөлмелердің желдетілуін бақылау <p>Ағымдағы және толық тазалау жұмыстарын жүргізуді бақылау</p>	Жыл бойына	Медициналық қызметкер
2	<p>Тамақтануды ұйымдастыру:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Азық-түліктердің сапасын бақылау • Негізгі азық-түліктерді күн сайын алу, өнімдерді өңдеу технологиясын бақылау • 10 күндік ас мәзірінің болуы • Жинақтаушы ведомосты жүргізу • Асханадағы және топтардағы тамақ тарату нормаларын бақылау • Тамақтану уақытында балаларға жеке тәсілдемені ұйымдастыру 	Жыл бойына	Медициналық қызметкер
3	<p>Сауықтырушылық жұмыс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Балаларға арналған жеңіл киім формасы • Ішкіім мен ұйықтау • Ұйықтап тұрған соң тұзды жолмен жалаң аяқ жүру • Ауыз қуысын тұз ерітіндісімен және шөптер мен шаю • Күнделікті таңертеңгі (көктем-күз кезеңдерінде), бесіндік тамақтан кейін (15 °С төмен емес аяз кезінде) серуендеу • Қолды суық су мен жуу • Ұйықтап тұрғанның кейінгі ауа ваннасы мен қимыл • Топтардағы температуралық режимді бақылау • Ұйықтап тұрғанның кейінгі және дене шынықтыру сабақтарынан кейінгі демалу гимнастикасы • Балалар мен қызметкерлерді бөс ірге тексеру • Педкеңестерде топтар бойынша ауруларға талдау жасау • Балалар мен қызметкерлерге медициналық көмекті көрсету • Дене шынықтыруды медициналық бақылау 	Жыл бойына	Медициналық қызметкер

	Денсаулықты кешенді бағалау арқылы дәрігерлік мұқият тексерулер		
4	Санитарлық-ағартушылық жұмыс. Санитарлық бюллетеньдерді шығару: <ul style="list-style-type: none"> • Тұмау – қауіпті ауру • Балалардағы ЖРВИ • Уланғанда және жарақаттынғанда бірінші көмек • Алкоголь және балалар • Вирустық гепатит • Тамақтан улану • Асқынған ішек аурулары • Біздің денсаулығымыз біздің қолымызда • Спорт және балалар • Шөптер мен емделу Ішек құрт ауруларының профилактикасы	Қаңтар Ақпан Сәуір Мамыр Тамыз Қыркүйек Маусым Шілде Наурыз	
5	Режим гигиенасы: <ul style="list-style-type: none"> • Күн тәртібін тиімді құру • Балалардың өмірі мен тіршілігін қорғау Санитарлық-ағартушылық жұмыс (қызметкерлермен, ата-аналармен)	Жыл бойына	Медициналық қызметкер
6	Емдеу-сауықтыру және профилактикалық жұмыс: <ul style="list-style-type: none"> • Бірінші кезең – қарқынды профилактика, баланы маусымның қолайсыз уақытына дайындау • Мұрын ішіне оксолин жақпа майын жағу сарымсақтың су тұнбасы • Екінші кезең – қалпына келтірушілік, ол жерде ЖРВИ, баспаның алдын алу үшін қорғау шараларының жүйесі пайдаланылады • Ауыз қуысы мен тамақты суық сумен, емдік ертінділермен шаю • Үшінші кезең – сауықтырушылық • Шөп шайлар, сауықтырушылық сусындар дәруменмен емдеу 	Жыл бойына	Медициналық қызметкер
7	Эпидемияға қарсы ем-шаралар: <ul style="list-style-type: none"> • Топтың дәл оқшулануын бақылау • Ауырған балаларды уақтылы оқшаулау • Топтағы санитарлық-гигиеналық режимді қатаң сақтау Қазақстан Республикасы Үкіметінің 30.12.2009 №2295 қаулысына сәйкес профилактикалық егулер жүргізу	Жыл бойына	Медициналық қызметкер
8	Есептік тіркеу құжаттамасын жүргізу	Жыл бойына	Медициналық қызметкер

2. Педагог-психологтың жұмыс жоспары

Мақсаты: Сапалы тәрбие беру үшін әлеуметтік-психологиялық жағдай қалыптастыру; білім беру саласында балалардың психологиялық дамуына көмектесу.

- Міндеттері:**
1. Психологиялық саулықтарын нығайту, жасы мен жеке дамуын ескере отыра, балабақшада әр балаға ыңғайлы жағдай жасау;
 2. Білім беру саласында әр балаға дер кезінде психологиялық көмек пен алдын-алу жұмыстарын жүргізу.
 3. Педагог кадрлар мен ата-аналар қауымының психологиялық саулық туралы түсінігін кеңейту.
 4. Салауатты өмір салтын қалыптастыру.

Жылдық жұмыс бағыттары:

- Ақпаратты –аналитикалық бағыт;
- Психодиагностика;
- Түзету-дамытушылық;
- Кеңес беру;
- Психопрофилактика ,психоәарту.

№	Ақпаратты –аналитикалық бағыт	мерзімі	жауапты
I.	<p><u>Әкімшілік- құрылымдық құжаттармен жұмыс</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жылдық жұмыс жоспарын құру. 2. Кабинет құжаттарымен жұмыс. 3. Педагогика-психологиялық құжаттармен жұмыс: <ul style="list-style-type: none"> - психологтың кеңес беру журналы: (ата-аналар ға, педагогтарға) - дарынды балалармен жұмыс журналы; - түзету-дамытушылық жұмыстар журналы; - апталық жоспар журналы; -сұраныстар журналы. - жыл бойы жүргізілген жұмыстарының аналитикалық, статистикалық есебі. 	қыркүйек жыл бойы жыл бойы жыл бойы мамыр	Психолог М.Коспанова
II.	<p><u>Мұрағат құжаттарымен жұмыс</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психопедагогикалық даму картасы 2. Психологиялық зерттеулердің нәтижесі 3. Диагностикалық зерттеулердің хаттамасы 	жыл бойы жыл бойы жыл бойы	Психолог М.Коспанова
III	<p><u>Ұсынылатын құжаттары:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Жылдық жұмыс жоспары; • жыл бойы жүргізілген жұмыстарының аналитикалық, статистикалық есебі. <ul style="list-style-type: none"> • кіші және орта топ балаларының таным процессінің көрсеткіші • балабақша түлектерінің мектепке дайындығын зерттеу қортындысы 	Тамыз қыркүйек мамыр желтоқсан мамыр	Психолог М.Коспанова

IV	<p><u>Өзіндік даму жоспары:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - балабақша жұмысына белсене араласу; - аудандық, облыстық семинарларға қатысу; - біліктілігін көтеру; - семинар мен іс-шаралар өткізу - танымдық сайыстарға қатысу. 	ЖАӘДБ жоспарына сәйкес, балабақша жоспарына сәйкес.	Психолог М.Коспанова
----	---	--	-------------------------

Тәрбиеленушілермен жұмыс

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	<p><u>Психодиагностика:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ кіші және орта топ балаларының таным процесінің көрсеткіші /алғашқы тексеру/ ➤ кіші және орта топ балаларының таным процесінің көрсеткіші /қайталап тексеру/ ➤ Ересек топ балаларының мектепке дайындығын тексеру ➤ Кіші және үлкен топ балаларының қобалжуын тексеру / «Өмірде жоқ жануар» тесті/ ➤ Отбасы жайлылығын анықтау / «Менің отбасым» тесті/ ➤ Жеке тұлғалық қасиетін анықтау / «Үй-адам- ағаш» проективті тесті / 	<p>Топтық тексеру</p> <p>Топтық тексеру</p> <p>жеке тексеру жеке тексеру</p> <p>топтық тексеру</p> <p>топтық жеке тексеру</p>	<p>Қыркүйек- қазан-қараша сәуір мамыр</p> <p>ақпан</p> <p>наурыз</p> <p>желтоқсан қаңтар кезінде</p>
II.	<p><u>Түзету-дамыту жұмыстары.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Мектепке дейінгі балалардың қобалжуын сейілту ➤ Тәртібінде қиындығы бар балалармен психосергіту жұмыстары. ➤ «Міне, біздер қандаймыз!» / Крюкова С.В/. - кіші топ балаларының көңіл-күйін көтеру. ➤ Ортаңғы және ересек топ балаларының тұлғааралық қарым қатынасын анықтау /социометрия әдісі/ ➤ Ортаңғы топ балаларына қарым- қатынасты меңгерту. «Менің достарым» ➤ «Құм» терапиясы (тақырып жағдайға байланысты) ➤ «Ертегі » терапиясы (тақырып жағдайға 	<p>жеке жұмыстар</p> <p>жеке жұмыстар</p> <p>топтық жұмыстар</p> <p>топтық жұмыстар</p> <p>топтық жұмыстар</p> <p>топтық жұмыстар</p>	<p>сәуір</p> <p>жыл бойы</p> <p>қаңтар</p> <p>желтоқсан</p> <p>ақпан қазан жыл бойы</p>

	байланысты) ➤ Арттерапия (тақырып жағдайға байланысты) ➤ Музыка терапиясы (тақырып жағдайға байланысты)	топтық жұмыс жеке жұмыс топтық жұмыс	жыл бойы жыл бойы жыл бойы
IV.	<p><u>Түрлі саладағы тәрбиеленушілермен жұмыс</u> <u>Дарынды балалармен жұмыс</u> Дарынды балаларды іріктеу, оларға жеке карта арнау</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Мына суретте не жетіспей тұр?» • «Ортақ қасиетін тап» • «Әлемде жоқ жануар» • «Менің ертегім» • «Ертегіні жалғастырып көр» • «Не артық» • «Сиқырлы айна» • «Сипаттамасы бойынша тап» және т.б әдістемелер <p><u>Өте белсенді (гиперактив) балалармен жұмыс</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Әр баланың психологиялық дамуына байланысты диагностикалық карта арнау • Балалармен коррекциялық іс– шаралар өткізу • Түрлі әдістемелер топтамаларын жүргізу • Кеңес жұмыстарын жүргізу 	Жеке, топтық жұмыстар Жеке, топтық жұмыстар	Қыркүйек, Қазан Қараша Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Сәуір Мамыр Қыркүйек Жыл бойы Жыл бойы
	<p><u>Тәртібінде қиындығы бар балалармен жұмыс</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Әр баланың психологиялық дамуына байланысты диагностикалық карта арнау • Балалармен коррекциялық іс– шаралар өткізу • Түрлі әдістемелер топтамаларын жүргізу • Кеңес жұмыстарын жүргізу 	Жеке, топтық жұмыстар	Қыркүйек Жыл бойы Жыл бойы

Педагог кадрлармен жұмыс

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	<u>Психодиагностика:</u> Сұраныс бойынша	Жеке, топтық жұмыс	жыл бойы
II.	<u>Психоағарту</u> <ul style="list-style-type: none"> • Іскерлік ойын « Қарым-қатынаста қандаймыз?» • Семинар «балабақша бүлдіршіндерінің дамуындағы психологиялық ауытқуларды болдырмау» • Тренингтік жаттығу: "Жақсы көңіл күй жан қуанышы" 	топтық жұмыс	қараша мамыр наурыз
II I.	<u>Кеңес беру</u> Жеке, топтық	жеке, топтық жұмыс	жыл бойы
I V.	<u>Педагогикалық кеңес</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Балалардың психологиялық саулығы балабақша жұмысының басты міндеті» • «Балалардың танымдық ерекшелігі» • «Мектепке даярлық деген не?» 	топтық	қазан желтоқсан ақпан

Ата-анамен жұмыс

№	Мазмұны	Жұмыс түрі	мерзімі
I.	<u>Психодиагностика:</u> Сұраныс бойынша	жеке, топтық жұмыс	жыл бойы

<p>II.</p>	<p><u>Психоағарту</u> <i>Жалпы ата-аналар жиналысына қатысу,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Кіші топ ата-аналарымен: «Ерте жастағы бала психологиясы» -; • Жоғары топ ата-аналарымен: - «Сіздің балаңыз болашақ оқушы!» • Жас ата-аналарға кеңес: - «Балабақшаға алғаш келгенде»; <p><i>Топ ата-аналар жиналысына қатысу:</i> Кіші топ: «Балабақшаға бейімделу» Ортаңғы топ: «Бала өзінің тәртібімен не айтқысы келеді?» Ересек топ: «Баланы мектепке дайындауды қалай жүргіземіз?» <u>Ата-аналарға ақпараттар:</u> КТ: «Бала балабақшаға алғаш келгенде», «Бейімделу кезеңі», «Баланы түсіну», «Балабақшаға қуанышпен», «Балаңыздың тілінің дамуы», «Баланы киінуге қалай үйретуге болады?» ОТ. «Балаға не үйрете аламыз?», «Санауды үйретеміз», «Анамызбен асханадамыз», «Тынымсыз ұйқы », «Ойын- көмекшіміз», «Бала үрейін қалай жеңеміз?» ЕТ. «Балаларға ұнайтын тәсілдер», «Мектепке қуанышпен», «4-5 жастағы ерекшелік», «Жазалау дұрыс па , бұрыс па?», «Күзде мектепке барамыз».</p>	<p>топтық жұмыс</p>	<p>жыл бойы мекеме жоспарына сәйкес</p>
<p>II I.</p>	<p><u>Кеңес беру</u> Ата-аналардың сұранысы бойынша кеңес беру</p>	<p>Жеке жұмыс</p>	<p>жыл бойы</p>

4. Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Шығармашылық топ мүшелерін және жетекшісін сайлау	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Шығармашылық топ жұмысының жоспарын құру және бекіту	Қыркүйек	Шығармашылық топ жетекшісі
3	Озық іс-тәжірибені зерттеу бойынша «Үлгілі тәрбиеші» сайысын өткізу	Қараша	Шығармашылық топ
4	Қабырғалар (стендтер) және фотокөрмелер дайындау	Жыл бойына	Шығармашылық топ
5	Жаңа технологиялар енгізу бойынша жұмыстар	Жыл бойына	Шығармашылық топ
6	Жас мамандарға көмек	Жыл бойына	Шығармашылық топ

5. Жазғы сауықтыру жұмысы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Оқу-тәрбие жұмысы Балабақшаны жазғы жұмыс тәртібіне көшіру	Маусым	Меңгеруші Әдіскер
2	Балаларды шынықтыру а) жылы-суық ауа ваннасы ә) тамақты және ауыз қуысын сумен шаю б) құм үстінде жалаң аяқ жүру в) түрлі жаттығулар		
3	Бассейнде шомылуды, шынықтыру шараларының жүйелі өтілуін қадағалау		
4	Балаларды еңбекке баулу а) жеке бас тазалығы ә) балаға іс-әрекетті орындауға (түймені түймелеу, шұлық кию) жеткілікті уақыт беру б) табиғат бұрышы, ойыншықтар бұрышындағы тазалық в) асханадағы кезекшілік		
5	Сюжеттік-ролдік ойын өткізу а) ертегілер сахналау ә) саусақ театры б) дамыту орталықтарындағы ойындар	Шілде	Меңгеруші Әдіскер
6	Ойын-сауықтар: туылған күндер		
7	Жаңа оқу жылына дайындық а) ағымдағы жөндеу жұмыстары ә) топтарды жабдықтау		

	б) оқу-құралдарын дайындау в) жылдық жоспарды түзу, бекіту		
2.	Медициналық жұмыс		
1.	Балалар денсаулығын басты назарда ұстау		
2.	Іш аурулары жөнінде тәрбиешілер мен ата-аналармен сұхбат жүргізу		
3.	Ата-аналармен жұмыс		
1	Жаз айларындағы күн тәртібінің ерекшеліктері, тамақ құрамының ас мәзірінің өзгеруі жайында мағлұмат беру		
2	Ата-аналармен жүргізілетін кеңестерді ұйымдастыру		
3	Спорттық, мерекелік іс-шараларға белсене қатысу		
4.	Шаруашылық жұмыс		
1	Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстары		
2	Ойын алаңындағы ойыншықтарды сырлау, жаңалау		
3	Топтарды оқу құралдарымен, ойыншықтармен жабдықтау		
		Тамыз	Меңгеруші Әдіскер

6. Құқықтық жалпы оқыту жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы	IX	Меңгеруші Ж.Арынбаева
2	Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» заңы	X	Әдіскер
3	Қазақстан Республикасының Конституциясы	XI	М.Қоспанова
4	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» Заңы	XII	Г.Сабырқұлова
5	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы	I	А.Асилбекова
6	Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі	II	С.Нағжанова
7	Ойыншықтар қауіпсіздігі	III	Д.Давранова
8	«Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі»	IV	Ж.Жаңабаева
9	Ата-аналар құқығы	V	К.Ахтаева

**7. «Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру» бағдарламасы
бойынша атқарылатын жұмыстар жоспары**

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақша қызметкерлерін, ата-аналарды «Рухани жаңғыру» бағдарламасымен, жұмыс жоспарымен таныстыру	Қыркүйек	Меңгеруші Ж.Арынбаева
2	«Туған тілім айбыным» тіл мерекесіне арналған ертеңгілік	қыркүйек	Педагогтар
3	Қазақ батыры Абылай Өлімбетов ескеркішімен таныстыру мақсатында саябаққа серуен	қазан	Г.Сабырқұлова
4	«Кітап-білім бұлағы» тәрбие сағаты	қазан	К.Ахтаева
5	Туған жердің кереметі. Балалармен табиғат аясына мақсатты серуен	қараша	А.Ержанова
6	«Отан оттан да ыстық» сурет байқауы	қаңтар	Педагогтар
7	Қазақ халқының ою-өрнегінің маңызы	наурыз	Педагогтар
8	Қазақтың ұлттық ойыны «Шаңырақ»	наурыз	С.Накжанова
9	Балабақша ауласын көгалдандыру мақсатында «Жасыл ел» бағдарламасының орындалуы	сәуір	Меңгеруші Ж.Арынбаева Әдіскер З.Халилаева
10	Қазақтың ұлттық ойыны «Ханталапай»	сәуір	А.Тлеуова
11	«Ынтымақ» аллеясына серуен	мамыр	Д.Давранова
12	«Ертегілер еліне саяхат» қазақ халқының ертегілерді сахналау	Жыл бойы	Педагогтар

8. Қазақстан Республикасының білім беруді дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы бойынша балабақшаның даму жоспары

№	Іс - шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	1-5 жас аралығындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиемен және оқытумен 100% қамту	үнемі	Меңгеруші
2	Педагог кәсібінің мәртебесін көтеру және оларға қолдау көрсету	үнемі	Меңгеруші
3	Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын құру.	үнемі	Пед.ұжым
4	Мектепке дейінгі білім беруде педагог қызметкерлердің біліктіліктерін арттыру	үнемі	Меңгеруші
5	Балалардың мектепте оқуға қажетті дағдыларын жетілдіру	үнемі	Пед.ұжым
6	Әртүрлі әлеуметтік топтардан шыққан балалардың сапалы мектепке дейінгі білім алуы үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді қамтамасыз ету	үнемі	Меңгеруші
7	Балабақшаның материалдық базасын нығайту	үнемі	Меңгеруші
8	Балаларды рационалды тамақтандыру	үнемі	Мейірбике
9	Балабақшада интернет мүмкіндіктерін жүйелі пайдалану	үнемі	Меңгеруші
10	Дарынды балалармен жұмыс жүргізуді ұйымдастыру	үнемі	Пед. ұжым
11	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мәнін жалпы әлемдік үрдістер негізінде арттыру	үнемі	Пед. ұжым
12	Мектепке дейінгі балаларға білім берудің барлық деңгейлеріне білімді тез қабылдау ерекшеліктерін ескере отырып оқу – тәрбие процессін ұйымдастыру	үнемі	Пед. ұжым
13	Қазіргі заман талабына сай инновациялық әдістерді оқу – тәрбие процессіне енгізу	үнемі	Пед. ұжым
14	Ата – аналар мен мектепке дейінгі ұйым байланысын нығайту	үнемі	Пед. ұжым
15	Балабақшадағы медицина қызметінің сапасын арттыру.	үнемі	Пед. ұжым

Жіп өткізілді, нөмірленді

42 бөл. мөрбасын

Менгеруді м. ула. Ж. Арынбаева

